

MR-vergadering 9-9-2019

Aanwezig: Nick van Gerwen, Ronnie Noordhoorn, Simone Vulto, Carlijn Draibas, Arabella Ganzeman, Gonda Louwers, Floor Scheepers, Jessica Pasteuning, Femke Bogers, Sandra Hems

1. Opening en vaststelling notulen

De voorzitter opent de vergadering om 20.05 uur.

De notulen worden goedgekeurd.

Er zijn 3 nieuwe MR-leden in de personeelsgeleding. Er wordt een voorstelronde gedaan, waarin iedereen kort iets over zichzelf vertelt

2. Presentatie nieuw schooljaar en mededeling studiedag

Arabella geeft de presentatie die ook op de studiedag aan leerkrachten is gegeven, en gaat in op de vragen die er vanuit de MR komen.

Huidige leerlingenaantal: 405. Doelstelling was 423, dit is dus niet bereikt. Vorige vergadering was het leerlingenaantal groter, dit kwam door een fout in het registratiesysteem.

Prognose is een dalende lijn in leerlingenaantallen de komende jaren. Cijfers zijn verstrekt door de gemeente.

Er wordt opnieuw bekeken hoe de school goed in de markt gezet kan worden, zodat de school weer een stijgend leerlingaantal zal laten zien. Hier zal ook een DBT (Doorbraakteam) op ingezet worden. Vanuit MR bestaat de wens om hier nauw bij betrokken te worden.

3. Notitie oudercommunicatie juni 2019

Arabella ligt het document toe.

Insteek is een goede communicatie tussen ouders en de school. Voorheen waren er 3 rapportmomenten per schooljaar. Er is nu voor gekozen om 1 rapport weg te laten, in plaats van dit rapport komen er 3 gesprekken tussen ouders en leerkrachten (1 startgesprek + 2 gesprekken rondom de rapporten).

Hiervoor kan via ouderportaal ingeschreven worden. Leerkrachten hebben vanuit hun takenpakket tijd voor oudercontact. In de bouwvergaderingen is ook aandacht voor gesprekstechnieken etc.

Veel controle vanuit bouwleiders en IB-ers.

Ouderportaal: moet gezien worden als primair communicatiemiddel tussen ouders en leerkrachten. Er moet wel bekeken worden of dit het beste middel is en of inderdaad iedereen bereikt wordt.

Advies vanuit MR: jaarlijks een tevredenheidsonderzoek uitvoeren. Nu een nul-meting, daarna jaarlijks aan het eind van een schooljaar.

4. Leesplan 2019-2023

Arabella legt het plan uit:

In het leesplan staat uitgelegd hoe lezen gestimuleerd kan worden. Liesbeth van Glabeek gaat nog een opleiding volgen, deze is 2 keer uitgesteld, deze gaat nu wel door.

Er komt ook een taalplan. Dit wordt nog opgesteld door Caroline Noorlander.

5. Begeleidingsplan nieuwe leerkrachten

Het plan wordt besproken en toegelicht door Arabella. Alle nieuwe en jonge leerkrachten worden begeleid door een meer ervaren leerkracht. Er wordt maatwerk geboden bij elke nieuwe medewerker.

Er wordt ook wel initiatief in dit traject verwacht vanuit de nieuwe medewerker. Vooralsnog wordt het document zeer positief ontvangen door de leerkrachten, zowel door de nieuwe als door de meer ervaren leerkrachten.

Plan: tijdens de MR-vergadering op 11 november wordt dit plan geëvalueerd.

6. Rondvraag

Simone, ik heb per mail een lijstje gestuurd met vragen, hoe zit het daar mee?

Het lijstje ziet er als volgt uit:

- Afsluiting doorbraakteam, opstarten nieuw doorbraakteam.
- Klachtencommissie
- Oudercommunicatie 3.0 => nu op de agenda
- Continuurooster => nu op de agenda
- TSO
- Leerlingenraad
- resultaten route 8 en advies
- grotere SBO uitstroom dan in andere jaren => misschien iets voor de rondvraag?

Antwoord: Op de volgende vergadering worden deze vragen beantwoord.

Simone: is Facebook nog wel een goed medium?

Antwoord Arabella: Na overleg met pr-adviseur is besloten om voorlopig Facebook goed in te zetten, en evt. op termijn instagram ernaast te gebruiken.

De vergadering gaat vanaf dit agendapunt verder zonder directie.

7. MR volgend jaar:

- Verwachtingspatroon

De mailadressen van de nieuwe MR-leden wordt opgenomen in het activiteitenplan van de MR. Terugkerende agendapunten staan ook in dit plan.

Dropbox wordt nu niet meer gebruikt, documenten moeten eraf gehaald worden.

Activiteitenplan staat in november op de agenda, en na goedkeuring wordt dit op de website geplaatst.

Er zijn trainingsmogelijkheden vanuit Salto voor MR-leden. Voor iedereen die de training nog niet gevolgd heeft, is dit zeker een aanrader.

Eerlijkheid staat voorop. MR moet een veilige omgeving zijn waar alles gezegd mag en kan worden.

Graag alle stukken goed lezen van tevoren, zodat de vergaderingen echt inhoudelijk op de stukken in gegaan kan worden.

- Continurooster

Hierover zal dit jaar onderzoek naar draagkracht gedaan worden. Hierin is de rol van de MR erg belangrijk.

Ronnie biedt zich aan om hierin een rol te pakken als ouder-lid, de leerkrachten kijken nog wie hier samen met Ronnie naar gaat kijken.

- Begroting: wat zijn de financiële uitgaven die we dit jaar gaan doen?

Dit agendapunt staat voor volgende keer op de agenda.

- W.T.T.K.

Medewerkers-tevredenheidsonderzoek: Vanuit Salto zal er een medewerkers-tevredenheidsonderzoek gehouden worden.

Nieuwe directeur: In de volgende MR-vergadering zal de MR een start maken met het schrijven van een profielschets voor de nieuwe directeur.

8. Einde vergadering

De voorzitter sluit de vergadering om 22.09 uur