

Notulen MR vergadering 24-01-2022

Aanwezig: Manon Peeters (voorzitter), Reny Hermens, Gonda Louwers, Arabella Ganzeman, Laura Beckers, Floor Wintermans, Yvonne Kuijpers, Jelly Laeven, Warda Boutaibi, Carlijn Draibas (notulist)

Afwezig: Ilse Gruithuijzen

Opening:

De voorzitter opent de vergadering om 20.03 uur.

Mededelingen

- Evaluatie workshop: Hoe gaan we de workshop gebruiken? Wat willen wij als MR er het komend jaar van maken. Voorstel is om hier de volgende vergadering 20 minuten voor in te ruimen. Opdracht voor thuis: denk alvast na over wat je zelf er graag uit wil halen, zodat dit in het jaarplan van de MR meegenomen kan worden.
- Update vraag aan GMR inzake 3% administratiekosten: Arabella licht toe dat Marion Post (bouwleider) van plan is zitting te nemen in de GMR. Geld is bedoeld voor: Rapportages maken, scholen ondersteunen, verantwoording afleggen. GMR heeft hier nog geen standpunt over ingenomen. Doel van het geld lijkt nu niet volledig duidelijk, het wordt best vaak gehouden. Saltobreed gaat het hier om zo'n €150.000. 3% lijkt echt te veel in verhouding met de werkzaamheden.
Voorstel is om vooraf om een opheldering te vragen hoe het geld besteed gaat worden. Het is nu niet goed onderbouwd. Als er een goede verantwoording komt, is die 3% geen probleem, anders moet het percentage echt omlaag.
- Update vervanging voorziene uitval + update vanuit GMR. Hier is nog geen concreet antwoord op. Wordt vervolgd.

Jaarplan 2022

Er zijn vragen digitaal gestuurd, deze zijn echter nog niet naar Arabella gestuurd. Arabella reageert alsnog per mail, tenzij er grote/lastige vragen zijn, dan komt er een agendapunt voor de volgende vergadering.

Floor clustert de vragen, en stuurt deze door naar Arabella.

Begroting 2022

Arabella licht het begrotingscontract en een uittreksel van de begroting toe.

Opdracht die er ligt is dat de school over een tijdsbestek van 3 jaar, uit te komen op nul. Dat is nu niet helemaal gelukt.

Er moet 1,2 FTE ingeleverd worden, en er moet ambulante tijd ingeleverd worden. Ambulante tijd is tijd die niet voor de klas gebruikt wordt, maar ingezet wordt als ondersteunende tijd. Bijvoorbeeld, bouwleiders en IB-ers.

Er wordt een brainstormsessie gehouden, en de resultaten hiervan zullen met het team tijdens de studiedag op 10-2 en met het MT aanstaande woensdag besproken worden.

Graag uiterlijk woensdag ochtend aanvullingen op het “prikbord” zetten zodat dit meegenomen kan worden in de MT vergadering.

Rondvraag

Warda: hoe is de school voorbereid op de stijgende energiekosten?

Antwoord Arabella: hier is rekening mee gehouden in de begroting. Er zijn afspraken met leveranciers, en er liggen nu zonnepanelen op het dak, dat helpt enorm.

Carlijn: De vorige keer hebben we het gehad over de twijfel of ouders het ouderportaal weten te vinden en gebruiken. Is hier inmiddels duidelijkheid over?

Antwoord: Alle ouders krijgen een token om het ouderportaal te installeren. Hier is eventueel hulp bij mogelijk. Of ouders ook daadwerkelijk de app actief gebruiken is niet helemaal duidelijk. Nu zijn er weer evaluatiegesprekken waar ouders op in moeten schrijven. Dit helpt om hier een beeld over te krijgen. Er wordt bij de leerkrachten navraag gedaan hierover. Dit wordt de volgende vergadering teruggekoppeld.

De vergadering wordt om 21.35 gesloten.