



basisschool floralaan



PROTOCOL HOOFDLUIS – saltobasisschool floralaan m.i.v. 29 oktober 2007 [herz.aug.2008]

In dit protocol informeren wij u over de richtlijnen die wij op school hanteren in zake hoofdluis. Behalve richtlijnen voor de preventie zijn er ook regels opgesteld voor als er daadwerkelijk besmetting is geconstateerd. Hiervoor is een stappenplan gemaakt.

De uitvoering berust bij de hoofdluiscommissie, bestaande uit een vaste groep ouders uit elke klas. Deze hoofdluiscontroleurs hebben slechts een signalerende taak; de ouders zijn primair verantwoordelijk voor de controle op en verwijdering van hoofdluis uit de haren van hun kinderen. De school is verantwoordelijk voor de preventieve maatregelen en voor het betrekken van de ouders bij de bestrijding van hoofdluis. De GGD is nauw betrokken bij de preventie en de bestrijding van terugkerende/hardnekkige besmettingen.

Met dit protocol doen wij een beroep op de gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouder(s)/verzorger(s) voor de aanpak van het hoofdluisprobleem. Mocht u dit protocol niet onderschrijven, dan kunt u dit kenbaar maken aan de directie.

Preventie

1. Het 'Protocol Hoofdluis' wordt opgenomen in de schoolgids zodat de ouder(s)/verzorger(s) van instromende leerlingen op de hoogte zijn van de regels en afspraken. Ook is het protocol opgenomen op onze website [www.bs-floralaan.nl]
2. Er is een hoofdluiscommissie bestaande uit een vaste groep ouders, ten minste één tot twee ouders van elke klas, die de hoofdluiscontroleurs zijn. Deze hoofdluiscontroleurs hebben als taak vast te stellen welke kinderen hoofdluis en/of neten hebben opgelopen en dit te melden aan de leerkracht en de hoofdluiscoördinatoren. De hoofdluiscommissie heeft ten minste twee coördinatoren.
3. De hoofdluiscoördinatoren verzorgen in overleg met de GGD de informatievoorziening aan hoofdluiscontroleurs en zijn aanspreekpunt in contacten met de GGD. De hoofdluiscoördinatoren zijn aanspreekbaar bij problemen die de hoofdluiscontroleurs ondervinden en nemen hun suggesties in overweging. De hoofdluiscoördinatoren hebben regelmatig overleg met de directie over genomen of nog te nemen maatregelen.
4. De hoofdluiscontroleurs controleren iedere maandag (of als dit echt niet kan zo spoedig mogelijk hierna) na een schoolvakantie alle leerlingen en leerkrachten op hoofdluis. Deze data staan vermeld in de schoolkalender.
5. De kinderen in de groep waarbij hoofdluis is geconstateerd zijn verplicht hun jas in een anti luizenzak aan de kapstok te hangen. De school voorziet tijdelijk iedere groep, waarin hoofdluis en/of neten wordt geconstateerd, totdat de groep luizenvrij wordt verklaard, van een anti luizenzak. Iedere zak wordt voorzien van een sticker met daarop de naam van iedere individuele leerling uit deze groep. De anti luizenzakken blijven in de pauze en na schooltijd aan de kapstok hangen. Als de groep luizenvrij is verklaard (dit is na 2 keer een luizen- en/of netenvrije controle) zorgt de school voor het wassen van deze zakken op een temperatuur van minimaal 60 graden Celsius. Indien ouders preventief een anti luizenzak voor hun kind(eren) willen aanschaffen en gebruiken, kunnen ze deze tegen de vergoeding van €1,50 ophalen bij de conciërge van de school.

Basisschool Floralaan, Floralaan West 264, 5644 BN Eindhoven, telefoon: 040 – 2 112 112
e-mail: info@bs-floralaan.nl internet: www.bs-floralaan.nl fax : 040 – 21 22 477

6. Indien in een groep hoofdluis en/of neten zijn geconstateerd moeten alle leerlingen tijdens de gymles de gewone kleding, inclusief jas, opbergen in hun gymtas of grote plastic zak.

7. Twee à drie weken voor de zomervakantie zoeken de leerkrachten twee hoofdluiscontroleurs voor de groep waaraan zij na de zomervakantie gaan lesgeven. De namen, telefoonnummers, mailadressen en de naam van zoon/dochter van deze ouders, geven de groepsleerkrachten uiterlijk 1 week voor de zomervakantie per mail door aan de hoofdluiscoördinatoren en aan de directie van de school.

Besmetting

1. We spreken van besmetting met hoofdluis indien er:

- luizen, levende of dode, worden aangetroffen
- wanneer er neten worden aangetroffen

2. Wanneer er hoofdluis (luizen en/of neten) geconstateerd wordt door de hoofdluiscontroleurs of de ouders, wordt dit gemeld aan de leerkracht. Indien er broertjes/zusjes op school zitten, worden de leerkracht en de hoofdluiscontroleurs van de desbetreffende groep(en) per omgaande ingelicht door de leerkracht van de groep waarin hoofdluis is geconstateerd. Deze broertjes/zusjes worden nog diezelfde dag gecontroleerd door de controleur die de hoofdluis heeft geconstateerd. Indien hier luizen/neten worden aangetroffen, wordt de hele groep gecontroleerd (mocht bovengenoemde controleur hiervoor geen tijd hebben, dan schakelt de leerkracht haar/zijn eigen controleur hiervoor liefst diezelfde dag nog in ter controle van de hele groep).

3. De leerkracht stelt nog dezelfde dag, **onder schooltijd**, de ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte en doet het dringende verzoek om dezelfde dag te starten met de behandeling. Indien de ouder(s)/verzorger(s) telefonisch niet bereikbaar zijn krijgt de leerling waar bij hoofdluis is geconstateerd de witte brief "**bij uw kind is vandaag hoofdluis geconstateerd**" mee. Deze wordt in de hierna genoemde gele brief gevouwen.

Na het meegeven van deze brief neemt de leerkracht alsnog, zo spoedig mogelijk, persoonlijk contact met de ouder(s)/verzorger(s) op.

De ouder(s)/verzorger(s) krijgt tevens het verzoek om de overige gezinsleden te controleren en zonodig te behandelen en de omgeving (kinderopvang, naschoolse opvang, ouders van vriendjes/vriendinnetjes, crèche peuterspeelzaal van broertjes/zusjes) op de hoogte te stellen zodat men maatregelen kan nemen. De hele klas van het kind bij wie hoofdluis is geconstateerd, krijgt een gele brief '**In de groep van uw kind is hoofdluis geconstateerd**' mee naar huis, waarin wordt gemeld dat in de klas hoofdluis is geconstateerd en tevens een behandelplan wordt aangereikt, waarin ook wordt verzocht dagelijks te controleren op hoofdluis.

4. De leerkracht hangt een duidelijk zichtbare melding van de constatering van hoofdluis op bij de ingang van de klas. Dit ook op geel papier.

De directie ziet er op toe, dat dit op adequate wijze gebeurt.

5. Na één week worden alle kinderen uit de groep opnieuw gecontroleerd. Indien bij deze tweede controle nog steeds hoofdluis wordt aangetroffen bij hetzelfde kind, wordt door de leerkracht de behandelmethode met de ouder doorgenomen. De andere kinderen krijgen opnieuw, deze keer een oranje brief '**wederom/nog steeds hoofdluis in de groep van uw kind**' mee, ook indien het een nieuwe melding betreft.

Als hierna nog steeds hoofdluis wordt gevonden, wordt geadviseerd een hoofdluisdodend middel te gebruiken. Voor advies hierover worden de ouders verwezen naar de apotheek.

De directie neemt contact op met de ouders om de procedure nog een keer door te nemen.

Zonodig kan de verpleegkundige van de GGD gevraagd worden om de ouder nader te informeren.

6. De wekelijkse controles van de hele groep blijven gehandhaafd tot één week nadat er geen luizen of neten meer worden aangetroffen.

7. Indien ouders hoofdluis constateren bij hun kind, zijn zij verplicht dit tijdens het eerstvolgende schoolbezoek van hun kind te melden aan de leerkracht, ook indien zij ervan overtuigd zijn dat de hoofdluis onder controle is. Besmetting kan immers al hebben plaatsgevonden zonder dat symptomen worden waargenomen. De leerkracht vraagt de hoofdluiscontroleur(s) zo snel mogelijk hierna de hele groep te controleren.

8. Indien een hoofdluiscontroleur twijfelt over de aanwezigheid van luizen/neten neemt hij/zij contact op met één van de coördinatoren. Deze zal dan samen met de controleur kijken en een beslissing nemen over een volgende actie volgens het stappenplan.

9. Indien een leerling afwezig is op de dag dat de hele groep wordt gecontroleerd, meldt de leerkracht dit aan de hoofdluiscontroleur. De eerste dag dat de leerling weer beter/aanwezig is meldt de leerkracht dit aan de hoofdluiscontroleur. Deze controleert de leerling liefst dezelfde dag nog of zo snel mogelijk hierna.

Luis in je haar? Kammen maar!



Informatie over hoofdluis

Hoofdluis verspreidt zich in een hoog tempo - vooral onder kinderen. Controleer dus vaak en grijp meteen in als u hoofdluis ontdekt. Kammen met een speciale kam is de beste remedie.

Wat u zelf kunt doen

- Controleer vooral kinderen regelmatig op hoofdluis. Gebruik hierbij een speciale luizen- of netenkam.
- Laat kinderen geen mutsen, hoofddoekjes en haarspeldjes met anderen delen.
- Bescherm jassen aan kapstokken met een luizencape of plastic tas.
- Veel scholen houden luizencontroles. Maak daar gebruik van en laat uw kind eraan meedoen.

Kom in actie als u hoofdluis vindt

- Kam het haar gedurende twee weken elke dag grondig met een netenkam.
- Was kleding, beddengoed en knuffels.
- Meld het in de omgeving: school, kinderopvang, clubjes, vriendjes, etc.

Neem voor meer informatie contact op met de GGD in uw regio. Het adres kunt u vinden via www.ggd.nl

Kijk ook eens op www.rivm.nl/infectieziekten



Het RIVM (Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu) coördineert in opdracht van het ministerie van VWS de infectieziektebestrijding in Nederland. Het RIVM besteedt bijzondere zorg aan actuele en correcte publicatie-informatie. Dit doet het RIVM in nauwe samenwerking met de Werkgroep voor Publiekcommunicatie over Infectieziekten, en deskundigen uit diverse organisaties en beroepsverenigingen. Aan de inhoud van deze informatie kunnen geen rechten worden ontleend.

rivm

Basisschool Floralaan, Floralaan West 264, 5644 BN Eindhoven, telefoon: 040 – 2 112 112
e-mail: info@bs-floralaan.nl internet: www.bs-floralaan.nl fax : 040 – 21 22 477

Aanpak / Stappenplan hoofdluiscontrole

De aanpak op school vindt plaats volgens het 'Stappenplan bij hoofdluis' dat is afgedrukt op de achterzijde van de hoofdluisregistratielijst in de klas.

Dit stappenplan omschrijft de **taak van de hoofdluiscontroleurs (C) en groepsleerkrachten (Lkr)** en ziet er als volgt uit:

1. Het kind informeren en eventueel geruuststellen (**C+Lkr**).
2. De uitslag van de controle registreren op de luizenregistratielijst in de klas (**C**). De leerkracht parafeert de lijst en legt hem in het postvak van de hoofdluiscoördinator(en). Bij retour bewaart de leerkracht de lijst in de leerlingenmap (**Lkr**).
3. Vraag de leerkracht om nog diezelfde dag (onder schooltijd) de desbetreffende ouder(s)/verzorger(s) telefonisch op de hoogte te stellen (denk ook aan naschoolse opvang, peuterspeelzaal van broertjes/zusjes) (**Lkr**).
4. Vraag de leerkracht naar de namen van eventuele broertjes/zusjes van betreffende leerling. Indien er broertjes/zusjes op school zitten, worden de leerkracht en de hoofdluiscontroleurs van de desbetreffende groep(en) zo snel mogelijk ingelicht door de leerkracht van de groep waarin hoofdluis is geconstateerd. De hoofdluiscontroleur, die de hoofdluis heeft geconstateerd, controleert ook diezelfde dag deze broertjes/zusjes en volgt hierin dit stappenplan (**C**). Indien luizen/neten worden aangetroffen, wordt de hele klas zo snel mogelijk in samenspraak met de groepsleerkracht en de hoofdluiscontroleur van die groep gecontroleerd.
5. Bij geen gehoor geeft de leerkracht de witte brief "**Tevergeefs heb ik geprobeerd....**" mee. Deze brief wordt in de hieronder genoemde gele of oranje brief gevouwen (**Lkr**). De leerkracht neemt daarna alsnog contact op met de ouders/verzorgers.
6. De kinderen wordt uitgelegd om hun kleding en jas tijdens de gymles in een gymtas of plastic zak stoppen (Eerst **C** daarna **Lkr**).
7. Zorg ervoor (in overleg met de leerkracht) dat verkleedkleden, knuffels etc. in een afgesloten plastic zak gaan of gewassen worden en dat stoffen meubels uitgezogen worden. De stofzuigerzak wordt na afloop weggegooid (**C + Lkr**).
8. De leerkracht hangt de melding "**In deze groep is hoofdluis geconstateerd**" op, op een duidelijk zichtbare plek naast de ingang van de klas. Dit geldt voor iedere groep (**Lkr**).
9. De leerkracht geeft de hele groep de gele brief '**IN DE GROEP VAN UW KIND IS HOOFDLUIS GECONSTATEERD**' mee (**Lkr**).
10. De leerkracht geeft dezelfde dag dat leerlingen weer beter/aanwezig zijn dit door aan de hoofdluiscontroleur (**Lkr**). Deze controleert deze leerling(en) liefst nog diezelfde dag nog of zo snel mogelijk daarna (**C**).
11. Wekelijkse herhalingscontrole regelen tot één week nadat de klas vrij is van luizen én neten, deze herhalingscontroles registreren op de hoofdluisregistratielijst (**C**).
12. Indien na één week nog steeds of opnieuw hoofdluis in dezelfde groep wordt geconstateerd geeft de leerkracht alle kinderen uit de groep de oranje brief "**Wederom/nog steeds.....**" mee (**Lkr**).
13. De hoofdluiscontroleur geeft de uitslag van de controle, tussentijdse meldingen (door de ouders) en herhalingscontroles per mail door aan de hoofdluiscoördinator (**C**).

Algemeen

Een hoofdluiscontroleur is een ouder die op school onder schooltijd kinderen controleert op luizen en neten, deze ouder doet dit vrijwillig.

Ouders/verzorgers mogen nooit een vrijwilliger van de hoofdluiscommissie aanspreken op hun werkwijze of conclusies. Bij opmerkingen of klachten kan men contact opnemen met de directie.